



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ
БРАЦЛАВСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА
І-ІІІ СТУПЕНІВ НЕМИРІВСЬКОГО РАЙОНУ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Н А К А З

17. 11.2021

сmt Брацлав

№ 240

***Про запровадження дистанційної форми
навчання в спеціалізованій школі***

Відповідно до протокольного рішення позачергового засідання Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 15 листопада 2021 року №45 та рішення обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 16 листопада 2021 року протокол №23 щодо введення додаткових протиепідемічних заходів та обмежень у закладах освіти, листа Департаменту гуманітарної політики обласної державної адміністрації від 17 листопада 2021 року №361,

НАКАЗУЮ:

1. Перевести учнів 5-11 класів на дистанційну форму навчання з 18 листопада 2021 року.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Тарасовій Валентині Петрівні:
 - 2.1. Надати педагогічним працівникам методичну допомогу щодо організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання згідно з розкладом занять, затвердженого 31.08.2021 року.
 - 2.2. Організувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями освітніх програм.
3. Вчителям-предметникам:
 - 3.1. Виконувати навчальні програми згідно із затвердженим розкладом уроків та дзвінків.
 - 3.2. Використовувати хмарні сервісів G Suite for Education під час здійснення дистанційного навчання.
 - 3.3. Фіксувати в класних журналах проведені уроки згідно з Інструкцією ведення журналів, вказавши форму роботи: онлайн-консультації, відео-уроки, Zoom-конференція, онлайн-тестування тощо.

3.4. Дотримуватися вимог щодо організації роботи з технічними засобами навчання згідно з новим Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти під час здійснення дистанційного навчання.

3.5. Контролювати виконання учнями завдань.

4. Класним керівникам:

4.1. Провести роботу з батьками учнів стосовно переведення школи на дистанційну форму навчання.

4.2. Здійснювати зворотній зв'язок між усіма учасниками освітнього процесу щодо організації навчання за допомогою технологій дистанційного навчання в телефонному та онлайн - режимі.

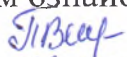
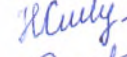











4.4. Контролювати відвідування учнями занять.











5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Валентину Тарасову.

Директор спеціалізованої школи

С. Дубова

З наказом ознайомлені:

 В. Тарасова
 Н. Слизькоуха
 В. Шрамко
 Р. Антонюк
 Г. Присяжнюк
 Л. Куляс
 Л. Загородня
 В. Коваль
 В. Мандрик
 С. Малаховська
 Т. Бровко
 Л. Вельгас
 Н. Мельник

 С. Савченко
 І. Стахович
 К. Непийвода
 Л. Корчевська
 Т. Чернятинська
 Ю. Волошанівський
 С. Гулькін
 З. Токаленко
 І. Заяц
 Н. Стецюра